

Als Kulturstadt Europas 1999 bietet die kreisfreie **Stadt Weimar** ein hohes Maß an individueller Lebensqualität. Rund 65.000 Weimarer Bürgerinnen und Bürger nutzen täglich die vielfältigen Kultur- und Freizeitangebote, Schulen, Kindergärten und andere städtische Einrichtungen. Das Dienstleistungsangebot der städtischen Ämter umfasst alle Bereiche des städtischen Lebens und Arbeitens und sorgt dafür, dass ein reibungsloser Ablauf im Alltag der Stadt gewährleistet ist. Die Vielfalt und die Qualität der Leistungen und Einrichtungen, von der standesamtlichen Trauung bis zur Kontrolle der Trinkwasserqualität, von den vielseitigen Bildungs- und Kulturangeboten bis zur Denkmalpflege, machen Weimar attraktiv und lebenswert. All das gestalten, steuern, entscheiden und verwalten die rund 900 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Stadtverwaltung Weimar und deren Eigenbetriebe. Wir stellen uns täglich kreativ und flexibel den Herausforderungen einer modernen Stadtverwaltung.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist bei der Stadt Weimar eine Stelle als

Sachbearbeiter (m/w/d)
Baugenehmigung
(Teilzeitarbeit: 38 Wochenstunden)

im Bauaufsichtsamt zu besetzen.

Stellenausschreibung Nr.: 30/2022

Zu den wesentlichen Aufgaben gehören:

1. Bauberatung von Bauherren, Bauvorlageberechtigten und Bürgern zu:

- Bauordnungs- und Bauplanungsrecht
- Nachbarrecht
- Neubau, Umbau, Umnutzung, Pflege und Erhaltung, Denkmalschutz
- Genehmigungsverfahren, Bauvoranfragen

2. Vorprüfung

- Eingangskontrolle von Unterlagen
- Nachforderung von Unterlagen
- Zurückweisung von Anträgen bei erheblicher Unvollständigkeit und mangelnder Mitwirkung
- Beteiligung der Träger öffentlicher Belange

3. Bauvoranfragen

- Auswertung der Stellungnahmen der Träger öffentlicher Belange
- Vollständigkeitsprüfung, Notwendigkeit von Befreiungen, Ausnahmen oder Abweichungen
- Prüfung der Anfragen
- Bescheiderstellung und Gebührenrechnung

4. Bearbeitung von Baugenehmigungen

- Auswertung der Stellungnahmen der Träger öffentlicher Belange
- Vollständigkeitsprüfung, Notwendigkeit von Befreiungen, Ausnahmen oder Abweichungen
- Prüfung der Anträge nach Bauordnungs- und Bauplanungsrecht inkl. Feststellung von erforderlichen Befreiungen und Abweichungen
- Prüfung von Besonderheiten wie Stellplätze, Abstandsflächen und sanierungsrechtlichen Aspekten
- Beachtung von Denkmal-, Arbeits-, Umwelt-, Brand-, Schall- und Wärmeschutz
- Bescheiderstellung und Gebührenrechnung

5. Bearbeitung von Anträgen für Werbeanlagen

- Vollständigkeitsprüfung
- Auswertung der Stellungnahmen der Träger öffentlicher Belange
- Prüfung der Zulässigkeit
- Bescheiderstellung und Gebührenrechnung

6. Baukontrolle

- Bauzustandsbesichtigungen während dem Baugeschehen und nach Fertigstellung des Rohbaus
- Bauzustandsbesichtigungen nach abschließender Fertigstellung
- Überprüfung verfahrensfreier Bauvorhaben
- Aufgabenwahrnehmung gemäß § 58 ThürBO (Kontrollgänge, Einleitung erforderlicher Maßnahmen)
- Erstellung von Mängelberichten

7. Wahrnehmung der speziellen Beurteilung von Brandschutzangelegenheiten

- Spezielle Prüfung von Sonderbauten, ggf. mit Brandschutz-Prüfingenieur
- Festlegung brandschutztechnischer Maßnahmen im Einzelfall
- Teilnahme an Brandschutzverhütungsschauen bei Sonderbauten im besonderen Einzelfall

8. Bearbeitung von Abgeschlossenheitsbescheinigungen

9. Ordnungsrechtliche Maßnahmen

- Bei Gefahr oder Störung der öffentlichen Sicherheit und Ordnung unverzüglich die erforderlichen Maßnahmen veranlassen
- Treffen von Festlegungen zu stillzulegenden Schwarzbauten
- Teilnahme an Anhörungen

10. Einleitung und Durchführung von bauaufsichtsrechtlichen Verfügungen und Zwangsverfahren

- Prüfung und Auswahl der geeigneten Maßnahme
- Vornahme von Ersatzvornahmen
- Festsetzung von Zwangsgeld
- Bearbeitung von Widersprüchen

Die Bewerber müssen folgende Voraussetzungen erfüllen:

- Hochschulabschluss [Diplom (FH, BA) oder Bachelor] in der Fachrichtung Bauingenieurwesen oder Architektur,
- umfassende Kenntnisse der einschlägigen Rechts- und Verwaltungsvorschriften sowie des Bauplanungs- und Bauordnungsrechtes und der technischen Baubestimmungen

Darüber hinaus wünschen wir uns von Ihnen:

- Fähigkeit zur selbstständigen und gewissenhaften Arbeit,
- Flexibilität, Engagement und gute Kommunikations- und Teamfähigkeit,
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein sowie Belastbarkeit,
- freundliches und sicheres Auftreten,
- Führerscheinklasse B

Die Eingruppierung erfolgt in der **Entgeltgruppe 11** (TVöD - VKA)

Bitte richten Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen **mit Angabe der Stellenausschreibungsnummer** an die:

Stadtverwaltung Weimar
Personalabteilung
Schwanseestraße 17
99423 Weimar

Digital eingehende Bewerbungen sind aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht zulässig und werden daher nicht berücksichtigt.

Bitte beachten Sie, dass es sich bei der vorgenannten Stellenausschreibung um eine laufende Ausschreibung handelt. Zum Ende eines jeden Monats, beginnend mit Mai 2022, wird eine Auswahlentscheidung getroffen. Der Posteingang Ihrer Bewerbung ist maßgeblich, an welchem Stichtag Sie berücksichtigt werden. Wünschen Sie eine langfristige Einbeziehung, so weisen Sie in Ihrer Bewerbung bitte ausdrücklich darauf hin.

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich ausdrücklich damit einverstanden, dass die Stadtverwaltung Weimar die von Ihnen an uns übermittelten Daten zum Zwecke der Bewerbungsabwicklung gemäß Bundesdatenschutzgesetz erheben, verarbeiten und nutzen darf.

Aus Kostengründen wird darum gebeten, die Bewerbungsunterlagen in Kopie einzureichen. Diese verbleiben bei der Stadtverwaltung Weimar und werden nicht zurückgesandt. Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter Bewerber vernichtet.

Bei gewünschter Rücksendung der Unterlagen bitten wir um Beilage eines adressierten und frankierten Rückumschlages. Die Ihnen durch die Bewerbung entstehenden Kosten werden durch die Stadtverwaltung Weimar nicht übernommen.

Ansprechpartnerin: Frau Kräuter, Telefon: 03643/762 371