

Als Kulturstadt Europas 1999 bietet die kreisfreie **Stadt Weimar** ein hohes Maß an individueller Lebensqualität. Rund 65.000 Weimarer Bürgerinnen und Bürger nutzen täglich die vielfältigen Kultur- und Freizeitangebote, Schulen, Kindergärten und andere städtische Einrichtungen. Das Dienstleistungsangebot der städtischen Ämter umfasst alle Bereiche des städtischen Lebens und Arbeitens und sorgt dafür, dass ein reibungsloser Ablauf im Alltag der Stadt gewährleistet ist. Die Vielfalt und die Qualität der Leistungen und Einrichtungen, von der standesamtlichen Trauung bis zur Kontrolle der Trinkwasserqualität, von den vielseitigen Bildungs- und Kulturangeboten bis zur Denkmalpflege, machen Weimar attraktiv und lebenswert. All das gestalten, steuern, entscheiden und verwalten die rund 900 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Stadtverwaltung Weimar und deren Eigenbetriebe. Wir stellen uns täglich kreativ und flexibel den Herausforderungen einer modernen Stadtverwaltung.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist bei der Stadt Weimar eine Stelle als

Referent (m/w/d) für Kommunikation
(Vollzeitarbeit: 40 Wochenstunden)

im Büro des Oberbürgermeisters zu besetzen.

Stellenausschreibung Nr.: 63/2019

Zu den wesentlichen Aufgaben gehören:

1. Unterstützung der Online-Arbeit des Fachbereichs
 - Mitarbeit an der Weiterentwicklung der Social Media-Angebote der Stadtverwaltung Weimar
 - Mitarbeit an der Weiterentwicklung der Homepage www.weimar.de
 - Kreation neuer Kommunikationsformate (z.B. Blog)
2. Redaktionelle Unterstützung
 - Verfassen von Texten für die Kommunikationskanäle des Sachgebietes (z.B. Rathauskurier, Webseite, Social Media)
3. Fotoakquise, Grafik
4. Interne Kommunikation
 - Aufbau und Weiterentwicklung von Formaten der internen Kommunikation (v.a. Intranet)
 - eigeninitiativ Impulse für die Kommunikation aufnehmen und umsetzen
 - Unterstützung der allgemeinen Arbeit des Sachgebietes

Die Bewerber müssen folgende Voraussetzungen erfüllen:

- Hochschulabschluss (Dipl. (FH) / Bachelor) in einer geeigneten Fachrichtung,
 - Journalistik
 - Medienwissenschaften
 - Kommunikationswissenschaften
- Engagement, Flexibilität und Kreativität bei der Entwicklung neuer Arbeitsansätze
- hohes Maß an sozialen und kommunikativen Kompetenzen
- Fähigkeit zur Reflexion des eigenen Handelns
- Bereitschaft für Sonderaufgaben
- Teamfähigkeit und Belastbarkeit
- Kenntnisse von gesellschaftlichen, gesamt- und kommunalpolitischen Zusammenhängen sowie Kenntnisse in der Verwaltungsorganisation
- Führerscheinklasse B

Wir bieten Ihnen:

- eine Tätigkeit in einem vertrauensvollen Umfeld, geprägt von gegenseitigem Respekt und Teamgeist
- abwechslungsreiche Aufgaben, langfristige und sichere Perspektiven
- die Förderung von Qualifizierungs- und Weiterbildungsmaßnahmen
- flexible Beschäftigungsmodelle sowie eine attraktive Altersversorgung und zahlreichen Sozialleistungen

Die Eingruppierung erfolgt in der **Entgeltgruppe 9b** (TVöD - VKA)

Bitte richten Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen **mit Angabe der Stellenausschreibungsnummer** bis zum **28.08.2019** (Posteingang) an die:

Stadtverwaltung Weimar
Personalabteilung
Schwanseestraße 17
99423 Weimar

Digital eingehende Bewerbungen sind aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht zulässig und werden daher nicht berücksichtigt.

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich ausdrücklich damit einverstanden, dass die Stadtverwaltung Weimar die von Ihnen an uns übermittelten Daten zum Zwecke der Bewerbungsabwicklung gemäß Bundesdatenschutzgesetz erheben, verarbeiten und nutzen darf.

Aus Kostengründen wird darum gebeten, die Bewerbungsunterlagen in Kopie einzureichen. Diese verbleiben bei der Stadtverwaltung Weimar und werden nicht zurückgesandt. Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Bewerbungsunterlagen nicht berücksichtigter Bewerber vernichtet.

Bei gewünschter Rücksendung der Unterlagen bitten wir um Beilage eines adressierten und frankierten Rückumschlages. Die Ihnen durch die Bewerbung entstehenden Kosten werden durch die Stadtverwaltung Weimar nicht übernommen.

Ansprechpartnerin: Frau Schreiber, Telefon: 03643/762 330